Дополнительное соглашение к договору от "\_\_" \_\_\_\_\_\_­\_\_ 20\_\_ года

№ б/н о предоставлении социальной поддержки

молодому специалисту

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

Гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>,

именуемый (именуемая) в дальнейшем Молодой специалист, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного (муниципального)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*> учреждения (образовательной организации)

именуемое в дальнейшем Учреждение (Организация),

в лице руководителя Учреждения (Организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Учреждения (Организации), и Комитет по культуре и туризму Ленинградской области именуемый в дальнейшем Комитет, в лице первого заместителя председателя комитета Мельниковой Ольги Львовны действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2020 г. № 817, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2023 года № 985 «О дополнительной мере социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (далее - Постановление) заключили настоящие дополнительное соглашение к договору о следующем:

1. Пункт 1.3 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту изложить в следующей редакции:

«1.3. В случае изменения указанных в настоящем договоре реквизитов своего банковского счета, номера телефона и/или почтового адреса в срок не позднее 10 рабочих дней в письменном виде сообщить Учреждению (Организации) и Комитету о таких изменениях.».

1. Подпункт 3.1 пункта 3 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту дополнить подпунктом 3.1.1 следующего содержания:

«3.1.1. Начиная с 1 января 2024 года, в соответствии с порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области в виде единовременной выплаты, утвержденным Постановлением (далее – Порядок, Постановление), обеспечить ежегодную единовременную выплату Молодому специалисту в размере 100 000 (ста тысяч) тысячи рублей путем перечисления указанной суммы на банковский счет Молодого специалиста в течение 30 календарных дней со дня окончания каждого года работы молодого специалиста по Трудовому договору, исчисленного в соответствии с Порядком.».

3. Пункт 3.2 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту изложить в следующей редакции:

«3.2. Письменно сообщить Молодому специалисту и Учреждению (Организации) об отмене Постановления или признании судом Постановления противоречащим закону.».

4. Пункты 4.2 и 4.3 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту изложить в следующей редакции:

«4.2. Ежегодно до 31 августа очередного календарного года письменно сообщать Комитету о действующих Договорах о предоставлении социальной поддержки с участием Учреждения (Организации) и о прогнозе прекращения и/или заключения таких договоров в следующем календарном году.

4.3. Не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания года работы Молодого специалиста по Трудовому договору, исчисленного в соответствии с Порядком, письменно информировать Комитет об окончании очередного года работы Молодого специалиста.».

1. Пункт 5 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту изложить в следующей редакции:

«5. Настоящий договор действует с даты его подписания всеми участниками и до полного исполнения обязательств всеми участниками.».

6. Подпункты 2 и 4 пункта 6 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту изложить в следующей редакции:

«2) с даты принятия решения о ликвидации Учреждения (Организации);

4) с даты отмены или признания утратившим силу Постановления;».

7. Пункт 6 договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) несоблюдения молодым специалистом срока заключения трудового договора, указанного в пункте 14 Порядка.».

8. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон.

9. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту, составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу,   
по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Подписи Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Молодой специалист | За Учреждение  (Организацию) | За Комитет |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| (фамилия, инициалы) | (фамилия, инициалы, должность) | Первый заместитель председателя комитета по культуре и туризму Ленинградской области  Мельникова О.Л. |
|  | Место печати | Место печати |

------------------------------------------------------------------------------------------------

<\*> Позиции заполняются Учреждением (Организацией) в печатном формате. Документы, заполненные вручную, не принимаются.