



КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

« 02 » декабря 2025 года № 01-03-14/2025

**О внесении изменения в приказ комитета по культуре и туризму
Ленинградской области от 30 августа 2022 года № 01-03-11/2022
«Об утверждении Положения об аттестационной комиссии
по проведению аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков в Ленинградской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Внести в приказ комитета по культуре и туризму Ленинградской области от 30 августа 2022 года № 01-03-11/2022 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии по проведению аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков в Ленинградской области» изменение, изложив приложение (Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков в Ленинградской области) в редакции согласно приложению к приказу.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2025 года.

Первый заместитель
председателя комитета

О.Л. Мельникова

Приложение к приказу комитета
по культуре и туризму Ленинградской области
от «2» 12 2025 года № 01-03-14/2025

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии для аттестации
экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков в Ленинградской области
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цели создания аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков на территории Ленинградской области (далее – Комиссия), устанавливает порядок ее деятельности, права и обязанности председателя и членов Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2022 № 833 «Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков» (далее – Положение об аттестации экскурсоводов (гидов) гидов-переводчиков), Областным законом от 20 мая 2019 года № 39-оз «О развитии туризма в Ленинградской области и о признании утратившими силу некоторых областных законов и отдельных положений областных законов».

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным Комитетом по культуре и туризму Ленинградской области (далее – Комитет), и проводящим аттестацию экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков на территории Ленинградской области в отношении граждан Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, для подтверждения их соответствия требованиям к экскурсоводам (гидам) и гидам-переводчикам.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и Постановлении.

1.5. Комиссия образуется в целях:
принятия квалификационных экзаменов у соискателей;
принятия решения об аттестации или об отказе в аттестации;
формирования вопросов для квалификационного экзамена и направления их для утверждения в Комитет.

1.6. Вопросы, связанные с проведением аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Положением об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-

переводчиков утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2022 № 833.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

2.2. В состав Комиссии включаются:

представители Комитета;

представители подведомственного Комитету Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Информационно-туристский центр» (далее – ГБУ ЛО «ИТЦ»);

представители организаций, представляющих профессиональные сообщества туроператоров, турагентов, экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков, образовательных организаций, которые осуществляют подготовку экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков, организаций, осуществляющих туристскую деятельность, музеев и иных объектов показа, научных и некоммерческих организаций в сфере культуры, истории, краеведения, искусствоведения, централизованных религиозных организаций и (или) религиозных организаций, входящих в их структуру в количестве не менее двух третей от общего состава Комиссии.

Для осуществления оценки знаний, необходимых для сопровождения туристов (экскурсантов) в границах особо охраняемой природной территории, - в случае, если соискатель намерен оказывать услуги на туристских маршрутах, проходящих в границах особо охраняемых природных территорий, находящихся на территории Ленинградской области, муниципального образования Ленинградской области или на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, в состав аттестационной комиссии по согласованию включаются представители федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также представители государственных научных организаций, государственных образовательных организаций высшего образования, в ведении которых находятся особо охраняемые природные территории федерального, регионального и местного значения соответственно, на которых соискатель намерен оказывать услуги.

2.3. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии;

заместитель председателя Комиссии;

члены Комиссии;

секретарь Комиссии.

2.4. Функции председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов и секретаря Комиссии определяются настоящим Положением.

2.5. Лица, входящие в состав Комиссии (далее также – члены Комиссии), должны принимать меры к недопущению конфликта интересов, ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Комиссии либо воздействие (давление) на члена Комиссии влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им полномочий и при которой возникает или может

возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Комиссии и законными интересами граждан Российской Федерации или организаций, с которыми член Комиссии связан финансовыми или иными обязательствами, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

При этом под личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение полномочий члена Комиссии, понимается возможность получения доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Комиссии, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или организаций, с которыми член Комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

При возникновении конфликта интересов член Комиссии обязан до начала заседания Комиссии заявить об этом. В этом случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в работе Комиссии по аттестации соискателя, с которым может возникнуть конфликт интересов.

3. Полномочия комиссии

3.1. В целях организации и проведения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков на территории Ленинградской области Комиссия наделена следующими полномочиями:

- принимать квалификационные экзамены у соискателей;
- принимать решение об аттестации или отказе в аттестации;
- оформлять и подписывать протоколы заседания Комиссии;
- формировать вопросы для квалификационного экзамена и направлять их для утверждения в Комитет;

направлять в аттестационные комиссии субъектов Российской Федерации, указанные в заявлении об аттестации (далее - заявление), приглашения членам таких аттестационных комиссий принять участие в заседании аттестационной комиссии, в том числе посредством видео-конференц-связи, в случае проведения аттестации экскурсовода (гида) или гида-переводчика, который намерен оказывать услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации и (или) на национальных туристских маршрутах (не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания). Направление приглашений осуществляется в электронном виде, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия".

3.2. Для осуществления всесторонней оценки знаний и умений соискателей, в том числе оценки владения иностранным языком (иностранными языками), Комиссия привлекает экспертов в соответствующей области.

3.3. Для осуществления оценки знаний и умений глухих и слабослышащих соискателей Комиссия привлекает экспертов, владеющих жестовым языком, и (или) переводчиков жестового языка.

3.4. Члены Комиссии не могут быть членами апелляционной комиссии, создаваемой Комитетом в порядке, установленном законодательством.

3.5. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

3.6. Члены Комиссии обязаны:

лично присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания Комиссии) известить об этом секретаря Комиссии;

3.7. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

3.8. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, персональные данные участников квалификационных экзаменов.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, при наличии заявлений. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в период его отсутствия - его заместитель. Кворум для проведения заседания Комиссии должен составлять не менее половины от общего числа ее членов.

4.3. Председатель распределяет обязанности между членами Комиссии, участвует в работе Комиссии, подписывает принятые Комиссией решения.

4.4. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии и иных лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о времени и месте проведения ее заседаний, готовит проекты решений (протоколов) и иных документов Комиссии.

4.5. Для проведения аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика, предполагающих оказывать услуги на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, на национальных туристских маршрутах Комиссия привлекает к участию в проведении аттестации, в том числе посредством видео-конференц-связи, не менее одного члена Комиссии каждого субъекта Российской Федерации, указанного в заявлении об аттестации. Привлеченные члены Комиссии из субъектов Российской Федерации принимают участие в принятии решения об аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика.

4.6 Секретарь Комиссии ежеквартально размещает график заседаний на сайте Комитета (ГБУ ЛО «ИТЦ») в сети «Интернет».

4.6. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет ГБУ ЛО «ИТЦ».

4.7. Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания, в том числе для приема квалификационных экзаменов, при условии возможности соблюдения требований законодательства по их проведению.

4.8 Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве числа голосов членов комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

4.9 Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.10. Протокол подписывается всеми членами Комиссии присутствующих на ее заседании и приглашенными экспертами.